

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный
гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом РГГУ
от 22.12.2023 № 01-1122/осн

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре истории российской науки и научно-технологического развития

1. Общие положения

1.1. Центр истории российской науки и научно-технологического развития (далее – Центр) является научным структурным подразделением РГГУ. Образован в соответствии с приказом РГГУ от /13.11.2023 г. № 01-967/осн на основании решения ученого совета РГГУ от 31.10.2023 г., протокол №15.

1.2. Центр в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным действующим законодательством в сфере науки и образования, а также приказами Минобрнауки России, Уставом РГГУ, локальными нормативными актами РГГУ, настоящим Положением, решениями ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ.

1.3. Центр находится в прямом подчинении ректора РГГУ.

1.4. Центр возглавляет директор, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом РГГУ.

На должность директора Центра назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности Центра, не менее 5 лет.

1.5. Состав и численность работников Центра определяются штатным расписанием РГГУ, утверждаемым приказом РГГУ.

2. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности Центра является изучение и популяризация истории российской науки и научно-технологического развития в контексте влияния значимых политических и социально-экономических событий национальной истории страны и глобальных тенденций мирового научно-технологического развития.

2.2. К основным задачам относятся:

2.2.1 реализация научно-исследовательских работ по тематике Центра:

2.2.2 изучение влияния предшествующего опыта развития науки и технологий в России на современное состояние отрасли, разработка инструментов для анализа и прогнозирования научно-технологического развития страны;

2.2.3 систематизация массивов данных по истории науки и технологий посредством работы с архивами научно-технической документации, ведомственными архивами научных организаций, университетскими архивами; введение в научный оборот комплексов источников и перевод в цифровой формат накопленных знаний об истории отечественной науки;

2.2.4 стимулирование развития истории науки и технологий как современной научной дисциплины, вовлечение студентов и аспирантов в исследовательскую проблематику;

2.2.5 популяризация российского научного наследия, в том числе достижений выдающихся ученых и научных школ, инструментами просветительских и медийных практик;

2.2.6 обеспечение доступа к знаниям об истории науки, в том числе благодаря созданию специализированных научных и научно-популярных платформ для размещения и обмена информацией;

2.2.7 создание площадки взаимодействия и совместной научно-исследовательской работы представителей различных научных школ, активно участвующих в осмыслении проблематики истории российской науки и научно-технологического развития страны.

3. Функции

3.1. Подготовка научных публикаций по истории российской науки и научно-технологического развития страны;

3.2. Подготовка документальных публикаций по указанной проблематике на основе документов федеральных, муниципальных, ведомственных архивов;

3.3. Подготовка методических публикаций по вопросам преподавания истории науки и техники, науковедческих дисциплин (методология науки и техники, науковедение, философия науки и т.д.) в учреждениях высшего образования, в том числе негуманитарного профиля;

3.4. Актуализация документального содержания архивов научно-технической документации, научных архивов организаций, повышение их открытости и доступности для исследователей;

3.5. Разработка общих принципов работы с университетскими архивами, архивами научных организаций, оцифровка документов, создание поисковых и справочных инструментов и интерактивных информационных ресурсов, обобщающих коллекции и реестры цифровых образов документов, видео и аудиовизуальных свидетельств;

3.6. Введение в научный оборот данных по истории отечественной науки и научно-технологического развития страны в формате общедоступных просветительских информационных ресурсов;

3.7. Популяризация достижений российской науки на специализированных научных и научно-популярных площадках (в том числе в цифровом формате);

3.8. Анализ исторического опыта функционирования российской науки, его влияния на актуальное состояние сферы научно-технологического развития Российской Федерации.

4. Структура и штатная численность

4.1. Состав, структуру и штатную численность Центра, а также изменения к ним утверждаются приказом РГГУ, исходя из объема и характера научных исследований, иных причин, условий и особенностей деятельности Центра, по представлению директора.

4.2. В структуре Центра могут создаваться постоянные и временные рабочие группы по направлениям деятельности Центра.

4.3. В Центре предусматриваются должности научных работников, административно-управленческого персонала.

К должностям научных работников относятся должности ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, младшего научного сотрудника, научного сотрудника.

К должностям административно-управленческого персонала относятся должности директора, аналитика.

4.4. Содержание и регламентацию работы работников Центра определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работников и иные документы РГГУ.

5. Права и обязанности

5.1. Центр для решения поставленных задач имеет право:

5.1.1. контролировать повышение квалификации работников Центра;

- 5.1.2. запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Центра;
- 5.1.3. создавать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию деятельности Центра, привлекать для участия в них работников РГГУ;
- 5.1.4. вносить предложения о перемещении работников Центра, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.
- 5.1.5. в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные документы РГГУ;
- 5.2. Работники Центра обязаны:
 - 5.2.1. соблюдать трудовую дисциплину;
 - 5.2.2. выполнять должностные и иные обязанности в рамках функций, возложенных на Центр локальными и нормативными актами РГГУ;
 - 5.2.3. участвовать в общих мероприятиях Центра.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций подразделения несет директор Центра.

6.2. Директор Центра несет персональную ответственность за:

6.2.1. ненадлежащее и несвоевременное выполнение всех закрепленных за Центром задач, функций и обязанностей;

6.2.2. несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка РГГУ; подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;

6.2.3. необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией о работе Центра;

6.2.4. неисполнение или некачественное исполнение Центром поручений руководства РГГУ.

6.3. Ответственность работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимодействия с другими структурными подразделениями

7.1. Центр взаимодействует с учебными, научными и иными структурными подразделениями РГГУ, исходя из поставленных задач, в пределах своих полномочий.

8. Контроль и проверка исполнения

8.1. Контроль за деятельностью Центра осуществляет ректор РГГУ.

9. Прекращение деятельности

9.1. Центр ликвидируется приказом РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Первый проректор-
проректор по научной работе

 О.В. Павленко